

การประเมินตามคำถามหมวด 6 ข้อ 6.2 ก(10)

What	1 การตอบได้ครบถ้วน ตามประเด็นคำถาม	2 การตอบได้ถูกต้อง ตามประเด็นคำถาม	3 การนำเสนอข้อมูลได้อย่างชัดเจน ตามความเป็นจริง
การระบุข้อมูล ตัวชี้วัดที่สำคัญ ของกระบวนการ	1 การตอบคำถามได้ครบถ้วน • เพื่อใช้ควบคุมกระบวนการ • เพื่อใช้ปรับปรุงกระบวนการ	2 การตอบได้ถูกต้อง • เพื่อใช้ควบคุมกระบวนการ • เพื่อใช้ปรับปรุงกระบวนการ	3 การนำเสนอได้ชัดเจนและใช้ข้อมูลจริง • เพื่อใช้ควบคุมกระบวนการ • เพื่อใช้ปรับปรุงกระบวนการ
0 No evidence	ไม่มีการให้ข้อมูลตามประเด็นคำถาม	ไม่มีข้อมูลที่ถูกต้องตามประเด็นคำถาม	ไม่มีข้อมูลที่ชัดเจนและเป็นข้อมูลจริงตาม ประเด็นคำถาม
1 Beginning	มีการให้ข้อมูลตามประเด็นคำถาม ส่วนน้อย (1-20%)	มีข้อมูลที่ถูกต้องตามประเด็นคำถาม ส่วนน้อย (1-20%)	มีข้อมูลที่ชัดเจนและเป็นข้อมูลจริงตาม ประเด็นคำถาม ส่วนน้อย (1-20%)
2 Basically Effectiveness	มีการให้ข้อมูลตามประเด็นคำถาม บางส่วน (21-40%)	มีข้อมูลที่ถูกต้องตามประเด็นคำถาม บางส่วน (21-40%)	มีข้อมูลที่ชัดเจนและเป็นข้อมูลจริงตาม ประเด็นคำถามบางส่วน (21-40%)
3 Mature	มีการให้ข้อมูลตามประเด็นคำถาม เกือบครึ่งหนึ่ง (41-60%)	มีข้อมูลที่ถูกต้องตามประเด็นคำถาม เกือบครึ่งหนึ่ง (41-60%)	มีข้อมูลที่ชัดเจนและเป็นข้อมูลจริงตาม ประเด็นคำถามเกือบครึ่งหนึ่ง (41-60%)
4 Advanced	มีการให้ข้อมูลตามประเด็นคำถาม ส่วนใหญ่ (61-80%)	มีข้อมูลที่ถูกต้องตามประเด็นคำถาม ส่วนใหญ่ (61-80%)	มีข้อมูลที่ชัดเจนและเป็นข้อมูลจริงตาม ประเด็นคำถาม ส่วนใหญ่ (61-80%)
5 Role Model	มีการให้ข้อมูลตามประเด็นคำถาม เกือบทั้งหมด (81-100%)	มีข้อมูลที่ถูกต้องตามประเด็นคำถาม เกือบทั้งหมด (81-100%)	มีข้อมูลที่ชัดเจนและเป็นข้อมูลจริงตาม ประเด็นคำถามเกือบทั้งหมด (81-100%)

การประเมินตามคำถามหมวด 6 ข้อ 6.2 ก(10)

- ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการนำกระบวนการดังกล่าวไปปฏิบัติเพื่อให้บรรลุผลตามข้อกำหนดที่สำคัญนั้น

HOW

10.2 การนำกระบวนการไปปฏิบัติ •เพื่อให้บรรลุผลตามข้อกำหนด

การประเมินตามคำถามหมวด 6 ข้อ 6.2 ก(10)

A	1 การตั้งเป้าหมาย						2 การวางแผนดำเนินงาน						3 แผนการประเมินและตัวชี้วัด					
	การตั้งเป้าหมายของการนำกระบวนการไปปฏิบัติ ใน 1 ประเด็นคือ						การวางแผนดำเนินงาน						แผนการประเมินและตัวชี้วัด					
การจัดกระบวนการนำกระบวนการไปปฏิบัติ	1 การตั้งเป้าหมายของการนำกระบวนการไปปฏิบัติ ใน 1 ประเด็นคือ <ul style="list-style-type: none"> เพื่อให้บรรลุผลตามข้อกำหนดของแต่ละกระบวนการ 						2 การวางแผนที่เป็นระบบเพื่อการนำกระบวนการไปปฏิบัติ ด้วยการจัดดำเนินการใน 3 ขั้นตอนคือ <ul style="list-style-type: none"> การวิเคราะห์ข้อมูลความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งในและนอกองค์กรที่เกี่ยวข้อง การวางแผนขั้นตอนวิธีการดำเนินงานได้แก่แผนการนำกระบวนการไปปฏิบัติ การระบุผู้รับผิดชอบตามแผนในแต่ละขั้นตอน 						3 การกำหนดตัวชี้วัดและแผนประเมินที่เป็นระบบในการนำกระบวนการไปปฏิบัติ <ul style="list-style-type: none"> การกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ที่แสดงถึงความสำเร็จของงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ การวางแผนประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อนำสู่การสรุปบทเรียนได้ต่อไป 					
ค่าคะแนน	0	1	2	3	4	5	0	1	2	3	4	5	0	1	2	3	4	5
0 No evidence	ไม่มีการดำเนินการใดใดในการกำหนดเป้าหมาย						ไม่มีการดำเนินการใดใดในการวางแผนดำเนินงาน						ไม่มีการดำเนินการใดใดในการกำหนดประเมินและตัวชี้วัด					
1 Beginning	มีการกำหนดเป้าหมาย ของการนำกระบวนการไปปฏิบัติครอบคลุม 20% ของประเด็นที่กำหนด						มีการทำแผนดำเนินการในการนำกระบวนการไปปฏิบัติครอบคลุม 20% ของขั้นตอนที่กำหนด						มีการกำหนดประเมินประเมินและตัวชี้วัดในการนำกระบวนการไปปฏิบัติ ครอบคลุม 20% ของขั้นตอนที่กำหนด					
2 Basically Effectiveness	มีการกำหนดเป้าหมาย ของการนำกระบวนการไปปฏิบัติครอบคลุม 40% ของประเด็นที่กำหนด						มีการทำแผนดำเนินการในการนำกระบวนการไปปฏิบัติครอบคลุม 40% ของขั้นตอนที่กำหนด						มีการกำหนดประเมินประเมินและตัวชี้วัดในการนำกระบวนการไปปฏิบัติ ครอบคลุม 40% ของขั้นตอนที่กำหนด					
3 Mature	มีการกำหนดเป้าหมาย ของการนำกระบวนการไปปฏิบัติครอบคลุม 60% ของประเด็นที่กำหนด						มีการทำแผนดำเนินการในการนำกระบวนการไปปฏิบัติครอบคลุม 60% ของขั้นตอนที่กำหนด						มีการกำหนดประเมินประเมินและตัวชี้วัดในการนำกระบวนการไปปฏิบัติ ครอบคลุม 60% ของขั้นตอนที่กำหนด					
4 Advanced	มีการกำหนดเป้าหมาย ของการนำกระบวนการไปปฏิบัติครอบคลุม 80% ของประเด็นที่กำหนด						มีการทำแผนดำเนินการในการนำกระบวนการไปปฏิบัติครอบคลุม 80% ของขั้นตอนที่กำหนด						มีการกำหนดประเมินประเมินและตัวชี้วัดในการนำกระบวนการไปปฏิบัติ ครอบคลุม 80% ของขั้นตอนที่กำหนด					
5 Role Model	มีการกำหนดเป้าหมาย ของการนำกระบวนการไปปฏิบัติครอบคลุม 100% ของประเด็นที่กำหนด						มีการทำแผนดำเนินการในการนำกระบวนการไปปฏิบัติครอบคลุม 100% ของขั้นตอนที่กำหนด						มีการกำหนดประเมินประเมินและตัวชี้วัดในการนำกระบวนการไปปฏิบัติ ครอบคลุม 100% ของขั้นตอนที่กำหนด					

การประเมินตามคำถามหมวด 6 ข้อ 6.2 ก(10)

D	1											2											3										
	การปฏิบัติตามแผนดำเนินงาน											ความรับผิดชอบของบุคลากร											ความมุ่งมั่นตั้งใจของบุคลากร										
การจัดการกระบวนการนำกระบวนการไปปฏิบัติ	1 การปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ใน 3 ขั้นตอนคือ <ul style="list-style-type: none"> การอธิบายสื่อความเข้าใจในแผนให้ผู้เกี่ยวข้องเข้าใจอย่างครบถ้วน การจัดสรรทรัพยากรที่เหมาะสมกับการปฏิบัติ การปฏิบัติตามแผนงานที่วางไว้ได้ในทุกขั้นตอน 											2 การบริหารจัดการให้บุคลากรที่รับผิดชอบดำเนินการตาม และมีความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้											3 การบริหารจัดการให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องมีความเพียรพยายามและมุ่งมั่นตั้งใจ มีความอดทนในการดำเนินการสู่ผลสำเร็จอย่างไม่ย่อท้อ										
ค่าคะแนน	0 1 2 3 4 5											0 1 2 3 4 5											0 1 2 3 4 5										
0 No evidence	ไม่มีการดำเนินการใดใดในการปฏิบัติตามแผน											ไม่มีการดำเนินการใดใดในการบริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบ											ไม่มีการดำเนินการใดใดในการบริหารจัดการให้บุคลากรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจ										
1 Beginning	มีการปฏิบัติตามแผนการนำกระบวนการไปปฏิบัติและทำได้ ครบคลุม 20% ของขั้นตอนที่กำหนด											มีการจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบเพียงบางส่วน(1-20%)											บริหารจัดการให้บุคลากรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจเพียงบางส่วน(1-20%)										
2 Basically Effectiveness	มีการปฏิบัติตามแผนการนำกระบวนการไปปฏิบัติและทำได้ ครบคลุม 40% ของขั้นตอนที่กำหนด											บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบเป็นส่วนใหญ่(21-40%)											บริหารจัดการให้บุคลากรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจเป็นส่วนใหญ่(21-40%)										
3 Mature	มีการปฏิบัติตามแผนการนำกระบวนการไปปฏิบัติและทำได้ ครบคลุม 60% ของขั้นตอนที่กำหนด											บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบประมาณครึ่งหนึ่ง(41-60%)											บริหารจัดการให้บุคลากรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจประมาณครึ่งหนึ่ง(41-60%)										
4 Advanced	มีการปฏิบัติตามแผนการนำกระบวนการไปปฏิบัติและทำได้ ครบคลุม 80% ของขั้นตอนที่กำหนด											บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบเป็นส่วนใหญ่(61-80%)											บริหารจัดการให้บุคลากรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจเป็นส่วนใหญ่(61-80%)										
5 Role Model	มีการปฏิบัติตามแผนการนำกระบวนการไปปฏิบัติและทำได้ ครบคลุม 100% ของขั้นตอนที่กำหนด											บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบเกือบทั้งหมด(81-100%)											บริหารจัดการให้บุคลากรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจเกือบทั้งหมด(81-100%)										

การประเมินตามคำถามหมวด 6 ข้อ 6.2 ก(10)

L	1	2	3
	การติดตามประเมินผลและ การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง	การสรุปบทเรียนและสร้างนวัตกรรม สู่การปรับปรุงแบบก้าวกระโดด	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการปรับปรุง ที่ดีขึ้นในองค์กร
การจัดการ กระบวนการ การนำ กระบวนการไป ปฏิบัติ	1 การประเมินผลลัพธ์ตามเป้าหมายของ กระบวนการนำกระบวนการไปปฏิบัติ ใน 3 ขั้นตอน คือ <ul style="list-style-type: none">• การติดตามประเมินผลตามแผนการประเมินที่ กำหนดไว้ได้โดยใช้ข้อมูลจริง• การเปรียบเทียบค่าของผลลัพธ์กับค่าเป้าหมาย ครบตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้• การนำผลที่ได้ไปใช้ในการปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่อง	2 การสรุปบทเรียนที่ได้จากการดำเนินการ นำกระบวนการไปปฏิบัติ นำไปสู่การสร้าง นวัตกรรม ใน3 ขั้นตอนคือ <ul style="list-style-type: none">• การสรุปบทเรียนจากการปฏิบัติตามแผน• การนำบทเรียนไปสร้างนวัตกรรม• การนำนวัตกรรมไปปรับปรุงงานแบบก้าว กระโดด(มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลดี กว่าเดิมมาก)	3 การนำผลสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการนำ กระบวนการไปปฏิบัติ ไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับ กระบวนการอื่นและ/หรือองค์กรอื่น
ค่าคะแนน	0 1 2 3 4 5	0 1 2 3 4 5	0 1 2 3 4 5
0 No evidence	ไม่มีการดำเนินการใดใด ในการติดตามประเมินผล	ไม่มีการดำเนินการใดใดในการสรุปบทเรียนและ สร้างนวัตกรรมและไปปรับปรุงแบบก้าวกระโดด	ไม่มีการดำเนินการใดใด ในการนำผลการปรับปรุงกระบวนการไปแลกเปลี่ยน เรียนรู้
1 Beginning	มีการติดตามประเมินผลกระบวนการนำกระบวนการ ไปปฏิบัติครอบคลุม 20% ของประเด็นที่กำหนด ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน	มีการสรุปบทเรียน	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการปรับปรุงกับกระบวนการ อื่นในองค์กร
2 Basically Effectiveness	มีการติดตามประเมินผลกระบวนการนำกระบวนการ ไปปฏิบัติครอบคลุม 40% ของประเด็นที่กำหนด ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน		
3 Mature	มีการติดตามประเมินผลกระบวนการนำกระบวนการ ไปปฏิบัติครอบคลุม 60% ของประเด็นที่กำหนด ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน	มีการสรุปบทเรียนและสร้างนวัตกรรม	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการปรับปรุงกับองค์กรอื่น
4 Advanced	มีการติดตามประเมินผลกระบวนการนำกระบวนการ ไปปฏิบัติครอบคลุม 80% ของประเด็นที่กำหนด ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน		
5 Role Model	มีการติดตามประเมินผลกระบวนการนำกระบวนการ ไปปฏิบัติครอบคลุม 100% ของประเด็นที่กำหนด ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน	มีการสรุปบทเรียนและสร้างนวัตกรรมและไป ปรับปรุงแบบก้าวกระโดดอย่างได้ผล	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการปรับปรุงกับกระบวนการ อื่นในองค์กรและองค์กรอื่น

การประเมินตามคำถามหมวด 6 ข้อ 6.2 ก(10)

I	1										2										3									
	ความสอดคล้องของระบบจัดการ (เป้า-แผน-ปฏิบัติ-วัด-ปรับ)										การใช้ระบบตัววัด การประเมิน การปรับปรุง ที่สอดคล้องกับกระบวนการอื่น										การมีแนวทางที่มุ่งผลสำเร็จตามความต้องการและเป้าหมายองค์กร									
การจัดการ กระบวนการ การนำ กระบวนการไป ปฏิบัติ	1 กระบวนการนำกระบวนการไปปฏิบัติ มีความสอดคล้องกัน 5 ขั้นตอน ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> กำหนดเป้าหมาย กำหนดแผนงาน(วิธีการ) การปฏิบัติตามแผนงาน การวัดประเมินผลลัพธ์ การเรียนรู้สู่การปรับปรุง 										2 การบูรณาการกระบวนการนำกระบวนการไปปฏิบัติทั้ง 3 ระบบคือ <ul style="list-style-type: none"> ระบบตัววัด ระบบประเมิน ระบบปรับปรุง ที่สอดคล้องและช่วยเสริมการทำงานให้กับกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้อง										3 การมีแนวทางดำเนินงานหรือจัดการกระบวนการนำกระบวนการไปปฏิบัติ <ul style="list-style-type: none"> ที่มุ่งผลสำเร็จตามความต้องการและเป้าหมายขององค์กร 									
ค่าคะแนน	0 1 2 3 4 5										0 1 2 3 4 5										0 1 2 3 4 5									
0 No evidence	ไม่มีความสอดคล้องกันในกระบวนการนำกระบวนการไปปฏิบัติ										ไม่มีการบูรณาการทั้ง 3 ระบบของกระบวนการนำกระบวนการไปปฏิบัติ ที่สอดคล้องและช่วยเสริมการทำงานให้กับกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้อง										ไม่มีการจัดการกระบวนการนำกระบวนการไปปฏิบัติ ที่มุ่งผลสำเร็จตามเป้าหมายขององค์กร									
1 Beginning	กระบวนการนำกระบวนการไปปฏิบัติ ครอบคลุม 20% ของประเด็นที่กำหนด มีความสอดคล้องที่ระหว่างกันในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน										มีการบูรณาการ 1 ระบบ ที่สอดคล้องและช่วยเสริมการทำงานให้กับกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้อง										มีการจัดการกระบวนการนำกระบวนการไปปฏิบัติ นางประเด็น ที่มุ่งผลสำเร็จตามเป้าหมายองค์กรโดยตรง									
2 Basically Effectiveness	กระบวนการนำกระบวนการไปปฏิบัติ ครอบคลุม 40% ของประเด็นที่กำหนด มีความสอดคล้องที่ระหว่างกันในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน																													
3 Mature	กระบวนการนำกระบวนการไปปฏิบัติ ครอบคลุม 60% ของประเด็นที่กำหนด มีความสอดคล้องที่ระหว่างกันในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน										มีการบูรณาการ 2 ระบบ ที่สอดคล้องและช่วยเสริมการทำงานให้กับกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้อง										มีการจัดการกระบวนการนำกระบวนการไปปฏิบัติ ในประเด็นส่วนใหญ่ ที่มุ่งผลสำเร็จตามเป้าหมายองค์กรโดยตรง									
4 Advanced	กระบวนการนำกระบวนการไปปฏิบัติ ครอบคลุม 80% ของประเด็นที่กำหนด มีความสอดคล้องที่ระหว่างกันในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน																													
5 Role Model	กระบวนการนำกระบวนการไปปฏิบัติ ครอบคลุม 100% ของประเด็นที่กำหนด มีความสอดคล้องที่ระหว่างกันในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน										มีการบูรณาการ 3 ระบบ ที่สอดคล้องและช่วยเสริมการทำงานให้กับกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้อง										มีการจัดการกระบวนการนำกระบวนการไปปฏิบัติ ครบทุกประเด็น ที่มุ่งผลสำเร็จตามเป้าหมายองค์กรโดยตรง									

การประเมินตามคำถามหมวด 6 ข้อ 6.2 ก(11)

(11)

คำถาม

- ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการลดค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบการทดสอบ และการตรวจสอบประเมินกระบวนการหรือผลการดำเนินการ
- ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการป้องกันไม่ให้เกิดข้อผิดพลาด การทำงานซ้ำและความสูญเสียจากผลการดำเนินการ

HOW

11.1 การลดค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบทดสอบประเมินกระบวนการ

11.2 การป้องกันข้อผิดพลาดการทำงานซ้ำความสูญเสีย

การประเมินตามคำถามหมวด 6 ข้อ 6.2 ก(11)

A	1 การตั้งเป้าหมาย						2 การวางแผนดำเนินงาน						3 แผนการประเมินและตัวชี้วัด					
	1 การตั้งเป้าหมาย						2 การวางแผนดำเนินงาน						3 แผนการประเมินและตัวชี้วัด					
การจัดการกระบวนการลดค่าใช้จ่ายในกระบวนการ	1 การตั้งเป้าหมายของการลดค่าใช้จ่ายในกระบวนการใน 2 ประเด็นคือ <ul style="list-style-type: none"> เพื่อลดค่าใช้จ่าย จากการตรวจสอบ จาก การทดสอบ จากการประเมินกระบวนการ เพื่อลดค่าใช้จ่ายด้วยการป้องกัน จาก ข้อผิดพลาด จากการดำเนินงานซ้ำ จากการ สูญเสีย 						2 การวางแผนที่เป็นระบบเพื่อการลดค่าใช้จ่ายในกระบวนการด้วยการดำเนินการใน 3 ขั้นตอน คือ <ul style="list-style-type: none"> การวิเคราะห์ข้อมูลความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งในและนอกองค์กรที่เกี่ยวข้อง การวางแผนขั้นตอนวิธีการดำเนินงานได้แก่ แผนการลดค่าใช้จ่ายในกระบวนการ การระบุผู้รับผิดชอบตามแผนในแต่ละขั้นตอน 						3 การกำหนดตัวชี้วัดและแผนประเมินที่เป็นระบบในการลดค่าใช้จ่ายในกระบวนการดำเนินการดำเนินการ 2 ขั้นตอนคือ <ul style="list-style-type: none"> การกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ที่แสดงถึงความสำเร็จของงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ การวางแผนประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อนำผลการสรุปทบทวนได้ต่อไป 					
ค่าคะแนน	0	1	2	3	4	5	0	1	2	3	4	5	0	1	2	3	4	5
0 No evidence	ไม่มีการดำเนินการใดใด ในการกำหนดเป้าหมาย						ไม่มีการดำเนินการใดใด ในการวางแผนดำเนินงาน						ไม่มีการดำเนินการใดใด ในการกำหนดแผนประเมินและตัวชี้วัด					
1 Beginning	มีการกำหนดเป้าหมาย ของการลดค่าใช้จ่าย ในกระบวนการ ครอบคลุม 20% ของประเด็นที่กำหนด						มีการทำแผนดำเนินงานในการลดค่าใช้จ่ายใน กระบวนการ ครอบคลุม 20% ของขั้นตอนที่กำหนด						มีการกำหนดแผนประเมินและตัวชี้วัดในการลดค่าใช้จ่าย ในกระบวนการ ครอบคลุม 20% ของขั้นตอนที่กำหนด					
2 Basically Effectiveness	มีการกำหนดเป้าหมาย ของการลดค่าใช้จ่าย ในกระบวนการ ครอบคลุม 40% ของประเด็นที่กำหนด						มีการทำแผนดำเนินงานในการลดค่าใช้จ่ายใน กระบวนการ ครอบคลุม 40% ของขั้นตอนที่กำหนด						มีการกำหนดแผนประเมินและตัวชี้วัดในการลดค่าใช้จ่าย ในกระบวนการ ครอบคลุม 40% ของขั้นตอนที่กำหนด					
3 Mature	มีการกำหนดเป้าหมาย ของการลดค่าใช้จ่าย ในกระบวนการ ครอบคลุม 60% ของประเด็นที่กำหนด						มีการทำแผนดำเนินงานในการลดค่าใช้จ่ายใน กระบวนการ ครอบคลุม 60% ของขั้นตอนที่กำหนด						มีการกำหนดแผนประเมินและตัวชี้วัดในการลดค่าใช้จ่าย ในกระบวนการ ครอบคลุม 60% ของขั้นตอนที่กำหนด					
4 Advanced	มีการกำหนดเป้าหมาย ของการลดค่าใช้จ่าย ในกระบวนการ ครอบคลุม 80% ของประเด็นที่กำหนด						มีการทำแผนดำเนินงานในการลดค่าใช้จ่ายใน กระบวนการ ครอบคลุม 80% ของขั้นตอนที่กำหนด						มีการกำหนดแผนประเมินและตัวชี้วัดในการลดค่าใช้จ่าย ในกระบวนการ ครอบคลุม 80% ของขั้นตอนที่กำหนด					
5 Role Model	มีการกำหนดเป้าหมาย ของการลดค่าใช้จ่าย ในกระบวนการ ครอบคลุม 100% ของประเด็นที่กำหนด						มีการทำแผนดำเนินงานในการลดค่าใช้จ่ายใน กระบวนการ ครอบคลุม 100% ของขั้นตอนที่กำหนด						มีการกำหนดแผนประเมินและตัวชี้วัดในการลดค่าใช้จ่าย ในกระบวนการ ครอบคลุม 100% ของขั้นตอนที่กำหนด					

การประเมินตามคำถามหมวด 6 ข้อ 6.2 ค(11)

D	1		2		3	
	การปฏิบัติตามแผนดำเนินงาน		ความรับผิดชอบของบุคลากร		ความมุ่งมั่นตั้งใจของบุคลากร	
การจัดสรร กระบวนการ การลดค่าใช้จ่าย ในกระบวนการ	1 การปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ใน 3 ขั้นตอนคือ <ul style="list-style-type: none"> การอธิบายสื่อความเข้าใจในแผนให้ผู้เกี่ยวข้องเข้าใจอย่างครบถ้วน การจัดสรรทรัพยากรที่เหมาะสมกับการปฏิบัติ การปฏิบัติตามแผนงานที่วางไว้ได้ในทุกขั้นตอน 		2 การบริหารจัดการให้บุคลากรที่รับผิดชอบดำเนินการตามแผน และมีความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้		3 การบริหารจัดการให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องมีความเพียรพยายามและมุ่งมั่นตั้งใจ มีความอดทนในการดำเนินการสู่ผลสำเร็จอย่างไม่ย่อท้อ	
ค่าคะแนน	0	1 2 3 4 5	0	1 2 3 4 5	0	1 2 3 4 5
0 No evidence	ไม่มีการดำเนินการใดใดในการปฏิบัติตามแผน		ไม่มีการดำเนินการใดใดในการบริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบ		ไม่มีการดำเนินการใดใดในการบริหารจัดการให้บุคลากรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจ	
1 Beginning	มีการปฏิบัติตามแผนการลดค่าใช้จ่ายในกระบวนการและทำได้ครอบคลุม 20% ของขั้นตอนที่กำหนด		บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบเพียงบางส่วน(1-20%)		บริหารจัดการให้บุคลากรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจเพียงบางส่วน(1-20%)	
2 Basically Effectiveness	มีการปฏิบัติตามแผนการลดค่าใช้จ่ายในกระบวนการและทำได้ครอบคลุม 40% ของขั้นตอนที่กำหนด		บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบเป็นส่วนใหญ่(21-40%)		บริหารจัดการให้บุคลากรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจเป็นส่วนใหญ่(21-40%)	
3 Mature	มีการปฏิบัติตามแผนการลดค่าใช้จ่ายในกระบวนการและทำได้ครอบคลุม 60% ของขั้นตอนที่กำหนด		บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบประมาณครึ่งหนึ่ง(41-60%)		บริหารจัดการให้บุคลากรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจประมาณครึ่งหนึ่ง(41-60%)	
4 Advanced	มีการปฏิบัติตามแผนการลดค่าใช้จ่ายในกระบวนการและทำได้ครอบคลุม 80% ของขั้นตอนที่กำหนด		บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบเป็นส่วนใหญ่(61-80%)		บริหารจัดการให้บุคลากรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจเป็นส่วนใหญ่(61-80%)	
5 Role Model	มีการปฏิบัติตามแผนการลดค่าใช้จ่ายในกระบวนการและทำได้ครอบคลุม 100% ของขั้นตอนที่กำหนด		บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบเกือบทั้งหมด(81-100%)		บริหารจัดการให้บุคลากรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจเกือบทั้งหมด(81-100%)	

การประเมินตามค่ากำหนด 6 ข้อ 6.2 ก(11)

L	1		2		3	
	การติดตามประเมินผลและ การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง	การสรุปบทเรียนและสร้างนวัตกรรม สู่การปรับปรุงแบบก้าวกระโดด	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการปรับปรุง ที่ดีขึ้นในองค์กร			
การจัดการ กระบวนการ การลดค่าใช้จ่าย ในกระบวนการ	1 การประเมินผลลัพธ์ตามเป้าหมายของกระบวนการ ลดค่าใช้จ่ายในกระบวนการใน 3 ขั้นตอนคือ <ul style="list-style-type: none">การติดตามประเมินผลตามแผนการประเมินที่ กำหนดไว้ได้โดยใช้ข้อมูลจริงการเปรียบเทียบค่าของผลลัพธ์กับค่าเป้าหมาย ครบตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้การนำผลที่ได้ไปใช้ในการปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่อง	2 การสรุปบทเรียนที่ได้จากการดำเนินงาน กระบวนการลดค่าใช้จ่ายในกระบวนการ นำไปสู่การสร้างนวัตกรรม ใน3 ขั้นตอนคือ <ul style="list-style-type: none">การสรุปบทเรียนจากการปฏิบัติตามแผนการนำบทเรียนไปสร้างนวัตกรรมการนำนวัตกรรมไปปรับปรุงงานแบบก้าว กระโดด(มีประสิทธิภาพและหรือมี ประสิทธิผลดีกว่าเดิมมาก)	3 การนำผลสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการลด ค่าใช้จ่ายในกระบวนการไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับ กระบวนการอื่นและ/หรือองค์กรอื่น			
ค่าคะแนน	0 1 2 3 4 5	0 1 2 3 4 5	0 1 2 3 4 5			
0 No evidence	ไม่มีการดำเนินการใดใด ในการติดตามประเมินผล	ไม่มีการดำเนินการใดใดในการสรุปบทเรียน และสร้างนวัตกรรมและไม่ปรับปรุงแบบก้าว กระโดด	ไม่มีการดำเนินการใดใด ในการนำผลการปรับปรุงกระบวนการไปแลกเปลี่ยน เรียนรู้			
1 Beginning	มีการติดตามประเมินผลกระบวนการลดค่าใช้จ่ายใน กระบวนการครบคลุม 20% ของประเด็นที่กำหนด ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน	มีการสรุปบทเรียน	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการปรับปรุงกับ กระบวนการอื่นในองค์กร			
2 Basically Effectiveness	มีการติดตามประเมินผลกระบวนการลดค่าใช้จ่ายใน กระบวนการครบคลุม 40% ของประเด็นที่กำหนด ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน					
3 Mature	มีการติดตามประเมินผลกระบวนการลดค่าใช้จ่ายใน กระบวนการครบคลุม 60% ของประเด็นที่กำหนด ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน	มีการสรุปบทเรียนและสร้างนวัตกรรม	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการปรับปรุงกับ องค์กรอื่น			
4 Advanced	มีการติดตามประเมินผลกระบวนการลดค่าใช้จ่ายใน กระบวนการครบคลุม 80% ของประเด็นที่กำหนด ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน					
5 Role Model	มีการติดตามประเมินผลกระบวนการลดค่าใช้จ่ายใน กระบวนการครบคลุม 100% ของประเด็นที่กำหนด ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน	มีการสรุปบทเรียนและสร้างนวัตกรรมและไป ปรับปรุงแบบก้าวกระโดดอย่างได้ผล	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการปรับปรุงกับ กระบวนการอื่นในองค์กรและองค์กรอื่น			

การประเมินตามคำถามหมวด 6 ข้อ 6.2 ก(11)

I	1										2										3									
	ความสอดคล้องของระบบจัดการ (เป้า-แผน-ปฏิบัติ-วัด-ปรับ)										การใช้ระบบตัววัด การประเมิน การปรับปรุง ที่สอดคล้องกับกระบวนการอื่น										การมีแนวทางที่มุ่งสู่ผลสำเร็จตามความต้องการและเป้าหมายองค์กร									
การจัดการกระบวนการลดค่าใช้จ่ายในกระบวนการ	1 กระบวนการลดค่าใช้จ่ายในกระบวนการ มีความสอดคล้องกัน 2 ประเด็น ใน 5 ขั้นตอน ได้แก่ <ul style="list-style-type: none">กำหนดเป้าหมายกำหนดแผนงาน(วิธีการ)การปฏิบัติตามแผนงานการวัดประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้สู่การปรับปรุง										2 การบูรณาการกระบวนการลดค่าใช้จ่ายในกระบวนการทั้ง 3 ระบบคือ <ul style="list-style-type: none">ระบบตัววัดระบบประเมินระบบปรับปรุง ที่สอดคล้องและช่วยเสริมการทำงานให้กับกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้อง										3 การมีแนวทางดำเนินงานหรือจัดการกระบวนการลดค่าใช้จ่ายในกระบวนการที่มุ่งสู่ผลสำเร็จตามความต้องการและเป้าหมายขององค์กร									
ค่าคะแนน	0	1	2	3	4	5					0	1	2	3	4	5					0	1	2	3	4	5				
0 No evidence	ไม่มีความสอดคล้องกันในกระบวนการลดค่าใช้จ่ายในกระบวนการ										ไม่มีการบูรณาการทั้ง 3 ระบบของกระบวนการลดค่าใช้จ่ายในกระบวนการที่สอดคล้องและช่วยเสริมการทำงานให้กับกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้อง										ไม่มีการจัดการกระบวนการลดค่าใช้จ่ายในกระบวนการที่มุ่งสู่ผลสำเร็จตามเป้าหมายขององค์กรโดยตรง									
1 Beginning	กระบวนการลดค่าใช้จ่ายในกระบวนการครอบคลุม 20% ของประเด็นที่กำหนด มีความสอดคล้องที่ดีระหว่างกัน ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน										มีการบูรณาการ 1 ระบบ ที่สอดคล้องและช่วยเสริมการทำงานให้กับกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้อง										มีการจัดการกระบวนการลดค่าใช้จ่ายในกระบวนการที่มุ่งสู่ผลสำเร็จตามเป้าหมายขององค์กรโดยตรง									
2 Basically Effectiveness	กระบวนการลดค่าใช้จ่ายในกระบวนการครอบคลุม 40% ของประเด็นที่กำหนด มีความสอดคล้องที่ดีระหว่างกัน ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน																													
3 Mature	กระบวนการลดค่าใช้จ่ายในกระบวนการครอบคลุม 60% ของประเด็นที่กำหนด มีความสอดคล้องที่ดีระหว่างกัน ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน										มีการบูรณาการ 2 ระบบ ที่สอดคล้องและช่วยเสริมการทำงานให้กับกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้อง										มีการจัดการกระบวนการลดค่าใช้จ่ายในกระบวนการที่มุ่งสู่ผลสำเร็จตามเป้าหมายขององค์กรโดยตรง									
4 Advanced	กระบวนการลดค่าใช้จ่ายในกระบวนการครอบคลุม 80% ของประเด็นที่กำหนด มีความสอดคล้องที่ดีระหว่างกัน ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน																													
5 Role Model	กระบวนการลดค่าใช้จ่ายในกระบวนการครอบคลุม 100% ของประเด็นที่กำหนด มีความสอดคล้องที่ดีระหว่างกัน ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน										มีการบูรณาการ 3 ระบบ ที่สอดคล้องและช่วยเสริมการทำงานให้กับกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้อง										มีการจัดการกระบวนการลดค่าใช้จ่ายในกระบวนการที่มุ่งสู่ผลสำเร็จตามเป้าหมายขององค์กรโดยตรง									

การประเมินตามคำถามหมวด 6 ข้อ 6.2 ก(12)

(12)

คำถาม

- ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการปรับปรุงกระบวนการสนับสนุน เพื่อให้ผลการดำเนินการและการให้บริการดีขึ้น
- ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการนำการปรับปรุงดังกล่าวมาเผยแพร่ แลกเปลี่ยนประสบการณ์ ภายในหน่วยงานและระหว่างหน่วยงาน

HOW

12.1 การปรับปรุงกระบวนการให้ได้ผลดีขึ้น

12.2 การเผยแพร่แลกเปลี่ยนประสบการณ์การปรับปรุง

- ภายในหน่วยงาน
- ระหว่างหน่วยงาน

การประเมินตามคำถามหมวด 6 ข้อ 6.2 ก(12)

A	1 การตั้งเป้าหมาย	2 การวางแผนดำเนินงาน	3 แผนการประเมินและตัวชี้วัด
การจัดกิจกรรมการปรับปรุงกระบวนการและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้ ได้ผลดีขึ้น	1 การตั้งเป้าหมายของการปรับปรุงกระบวนการและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้ ได้ผลดีขึ้นใน 2 ประเด็น คือ <ul style="list-style-type: none">ปรับปรุงเพื่อให้ผลการดำเนินงานและการบริการดีขึ้นเพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์การปรับปรุงภายในหน่วยงานและระหว่างหน่วยงาน	2 การวางแผนที่เป็นระบบเพื่อปรับปรุงกระบวนการและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้ ได้ผลดีขึ้นด้วยการดำเนินการใน 3 ขั้นตอนคือ <ul style="list-style-type: none">การวิเคราะห์ข้อมูลความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งในและนอกองค์กรที่เกี่ยวข้องการวางแผนขั้นตอนวิธีการดำเนินงานได้แก่แผนการปรับปรุงกระบวนการและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้ ได้ผลดีขึ้นการระบุผู้รับผิดชอบตามแผนในแต่ละขั้นตอน	3 การกำหนดตัวชี้วัดและแผนประเมินที่เป็นระบบในการปรับปรุงกระบวนการและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้ ได้ผลดีขึ้นด้วยการดำเนินการ 2 ขั้นตอนคือ <ul style="list-style-type: none">การกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ที่แสดงถึงความสำเร็จของงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้การวางแผนประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อนำสู่การสรุปบทเรียนได้ต่อไป
ค่าคะแนน	0 1 2 3 4 5	0 1 2 3 4 5	0 1 2 3 4 5
0 No evidence	ไม่มีการดำเนินการใดใดในการกำหนดเป้าหมาย	ไม่มีการดำเนินการใดใดในการวางแผนดำเนินงาน	ไม่มีการดำเนินการใดใดในการกำหนดแผนประเมินและตัวชี้วัด
1 Beginning	มีการกำหนดเป้าหมาย ของการปรับปรุงกระบวนการและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้ ได้ผลดีขึ้นครอบคลุม 20% ของประเด็นที่กำหนด	มีการทำแผนดำเนินงานในการปรับปรุงกระบวนการและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้ ได้ผลดีขึ้นครอบคลุม 20% ของขั้นตอนที่กำหนด	มีการกำหนดแผนประเมินและตัวชี้วัดในการปรับปรุงกระบวนการและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้ ได้ผลดีขึ้น ครอบคลุม 20% ของขั้นตอนที่กำหนด
2 Basically Effectiveness	มีการกำหนดเป้าหมาย ของการปรับปรุงกระบวนการและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้ ได้ผลดีขึ้นครอบคลุม 40% ของประเด็นที่กำหนด	มีการทำแผนดำเนินงานในการปรับปรุงกระบวนการและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้ ได้ผลดีขึ้นครอบคลุม 40% ของขั้นตอนที่กำหนด	มีการกำหนดแผนประเมินและตัวชี้วัดในการปรับปรุงกระบวนการและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้ ได้ผลดีขึ้น ครอบคลุม 40% ของขั้นตอนที่กำหนด
3 Mature	มีการกำหนดเป้าหมาย ของการปรับปรุงกระบวนการและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้ ได้ผลดีขึ้นครอบคลุม 60% ของประเด็นที่กำหนด	มีการทำแผนดำเนินงานในการปรับปรุงกระบวนการและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้ ได้ผลดีขึ้นครอบคลุม 60% ของขั้นตอนที่กำหนด	มีการกำหนดแผนประเมินและตัวชี้วัดในการปรับปรุงกระบวนการและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้ ได้ผลดีขึ้น ครอบคลุม 60% ของขั้นตอนที่กำหนด
4 Advanced	มีการกำหนดเป้าหมาย ของการปรับปรุงกระบวนการและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้ ได้ผลดีขึ้นครอบคลุม 80% ของประเด็นที่กำหนด	มีการทำแผนดำเนินงานในการปรับปรุงกระบวนการและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้ ได้ผลดีขึ้นครอบคลุม 80% ของขั้นตอนที่กำหนด	มีการกำหนดแผนประเมินและตัวชี้วัดในการปรับปรุงกระบวนการและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้ ได้ผลดีขึ้น ครอบคลุม 80% ของขั้นตอนที่กำหนด
5 Role Model	มีการกำหนดเป้าหมาย ของการปรับปรุงกระบวนการและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้ ได้ผลดีขึ้นครอบคลุม 100% ของประเด็นที่กำหนด	มีการทำแผนดำเนินงานในการปรับปรุงกระบวนการและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้ ได้ผลดีขึ้นครอบคลุม 100% ของขั้นตอนที่กำหนด	มีการกำหนดแผนประเมินและตัวชี้วัดในการปรับปรุงกระบวนการและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้ ได้ผลดีขึ้น ครอบคลุม 100% ของขั้นตอนที่กำหนด

การประเมินตามคำถามหมวด 6 ข้อ 6.2 ก(12)

D	1	2	3
	การปฏิบัติตามแผนดำเนินงาน	ความรับผิดชอบของบุคลากร	ความมุ่งมั่นตั้งใจของบุคลากร
การจัดการกระบวนการปรับปรุงกระบวนการและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้ได้ผลดีขึ้น	1. การปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ใน 3 ขั้นตอนคือ <ul style="list-style-type: none">การอธิบายข้อความเข้าใจในแผนให้ผู้เกี่ยวข้องเข้าใจอย่างครบถ้วนการจัดสรรทรัพยากรที่เหมาะสมกับการปฏิบัติการปฏิบัติตามแผนงานที่วางไว้ได้ในทุกขั้นตอน	2. การบริหารจัดการให้บุคลากรที่รับผิดชอบดำเนินการตามแผน และมีความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้	3. การบริหารจัดการให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องมีความเพียรพยายามและมุ่งมั่นตั้งใจ มีความอดทนในการดำเนินการสู่ผลสำเร็จอย่างไม่ย่อท้อ
ค่าคะแนน	0 1 2 3 4 5	0 1 2 3 4 5	0 1 2 3 4 5
0 No evidence	ไม่มีการดำเนินการใดใดในการปฏิบัติตามแผน	ไม่มีการดำเนินการใดใดในการบริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบ	ไม่มีการดำเนินการใดใดในการบริหารจัดการให้บุคลากรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจ
1 Beginning	มีการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงกระบวนการและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้ได้ผลดีขึ้นและทำได้ครอบคลุม 20% ของขั้นตอนที่กำหนด	บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบเพียงบางส่วน(1-20%)	บริหารจัดการให้บุคลากรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจเพียงบางส่วน(1-20%)
2 Basically Effectiveness	มีการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงกระบวนการและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้ได้ผลดีขึ้นและทำได้ครอบคลุม 40% ของขั้นตอนที่กำหนด	บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบเป็นส่วนน้อย(21-40%)	บริหารจัดการให้บุคลากรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจเป็นส่วนน้อย(21-40%)
3 Mature	มีการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงกระบวนการและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้ได้ผลดีขึ้นและทำได้ครอบคลุม 60% ของขั้นตอนที่กำหนด	บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบประมาณครึ่งหนึ่ง(41-60%)	บริหารจัดการให้บุคลากรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจประมาณครึ่งหนึ่ง(41-60%)
4 Advanced	มีการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงกระบวนการและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้ได้ผลดีขึ้นและทำได้ครอบคลุม 80% ของขั้นตอนที่กำหนด	บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบเป็นส่วนใหญ่(61-80%)	บริหารจัดการให้บุคลากรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจเป็นส่วนใหญ่(61-80%)
5 Role Model	มีการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงกระบวนการและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้ได้ผลดีขึ้นและทำได้ครอบคลุม 100% ของขั้นตอนที่กำหนด	บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบทั้งหมด(81-100%)	บริหารจัดการให้บุคลากรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจเกือบทั้งหมด(81-100%)

การประเมินตามคำถามหมวด 6 ข้อ 6.2 ก(12)

L	1 การติดตามประเมินผลและ การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง	2 การสรุปบทเรียนและสร้างนวัตกรรม สู่การปรับปรุงแบบก้าวกระโดด	3 การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการ ปรับปรุง ที่ดีขึ้นในองค์กร
การจัดการ กระบวนการ การปรับปรุง กระบวนการ และแลกเปลี่ยน ประสบการณ์ให้ ได้ผลดีขึ้น	<p>1 การประเมินผลลัพธ์ตามเป้าหมายของกระบวนการปรับปรุง กระบวนการและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้ได้ผลดีขึ้นใน 3 ขั้นตอนคือ</p> <ul style="list-style-type: none"> การติดตามประเมินผลตามแผนการประเมินที่กำหนดไว้ได้โดย ใช้ข้อมูลจริง การเปรียบเทียบค่าของผลลัพธ์กับค่าเป้าหมาย ครบตามตัวชี้วัด ที่กำหนดไว้ การนำผลที่ได้ไปสู่การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง 	<p>2 การสรุปบทเรียนที่ได้จากการดำเนินงานกระบวนการ ปรับปรุงกระบวนการและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้ ได้ผลดีขึ้นนำไปสู่การสร้างนวัตกรรม ใน 3 ขั้นตอนคือ</p> <ul style="list-style-type: none"> การสรุปบทเรียนจากกาปฏิบัติตามแผน การนำบทเรียนไปสร้างนวัตกรรม การนำนวัตกรรมไปปรับปรุงงานแบบก้าวกระโดด(มี ประสิทธิภาพและหรือมีประสิทธิผลดีกว่าเดิมมาก) 	<p>3 การนำผลสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการ ปรับปรุงกระบวนการและแลกเปลี่ยน ประสบการณ์ให้ได้ผลดีขึ้น ไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับกระบวนการอื่นและ/หรือ องค์กรอื่น</p>
ค่าคะแนน	<div> <div>0</div> <div>1</div> <div>2</div> <div>3</div> <div>4</div> <div>5</div> </div>	<div> <div>0</div> <div>1</div> <div>2</div> <div>3</div> <div>4</div> <div>5</div> </div>	<div> <div>0</div> <div>1</div> <div>2</div> <div>3</div> <div>4</div> <div>5</div> </div>
0 No evidence	ไม่มีการดำเนินการใดใด ในการติดตามประเมินผล	ไม่มีการดำเนินการใดใดในการสรุปบทเรียนและสร้าง นวัตกรรมและไปปรับปรุงแบบก้าวกระโดด	ไม่มีการดำเนินการใดใด ในการนำผลการปรับปรุงกระบวนการไป แลกเปลี่ยนเรียนรู้
1 Beginning	มีการติดตามประเมินผลกระบวนการปรับปรุงกระบวนการและ แลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้ได้ผลดีขึ้นครอบคลุม 20% ของ ประเด็นที่กำหนด ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน	มีการสรุปบทเรียน	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการปรับปรุงกับ กระบวนการอื่นในองค์กร
2 Basically Effectiveness	มีการติดตามประเมินผลกระบวนการปรับปรุงกระบวนการและ แลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้ได้ผลดีขึ้น ครอบคลุม 40% ของ ประเด็นที่กำหนด ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน		
3 Mature	มีการติดตามประเมินผลกระบวนการปรับปรุงกระบวนการและ แลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้ได้ผลดีขึ้น ครอบคลุม 60% ของ ประเด็นที่กำหนด ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน	มีการสรุปบทเรียนและสร้างนวัตกรรม	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการปรับปรุงกับ องค์กรอื่น
4 Advanced	มีการติดตามประเมินผลกระบวนการปรับปรุงกระบวนการและ แลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้ได้ผลดีขึ้น ครอบคลุม 80% ของ ประเด็นที่กำหนด ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน		
5 Role Model	มีการติดตามประเมินผลกระบวนการปรับปรุงกระบวนการและ แลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้ได้ผลดีขึ้น ครอบคลุม 100% ของ ประเด็นที่กำหนด ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน	มีการสรุปบทเรียนและสร้างนวัตกรรมและไปปรับปรุงแบบ ก้าวกระโดดอย่างได้ผล	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการปรับปรุงกับ กระบวนการอื่นในองค์กรและองค์กรอื่น

การประเมินตามคำถามหมวด 6 ข้อ 6.2 ก(12)

I	1	2	3
	ความสอดคล้องของระบบจัดการ (เป้า-แผน-ปฏิบัติ-วัด-ปรับ)	การใช้ระบบตัววัด การประเมิน การปรับปรุง ที่สอดคล้องกับกระบวนการอื่น	การมีแนวทางที่มุ่งสู่ผลสำเร็จตามความต้องการและเป้าหมายองค์กร
การจัดการกระบวนการปรับปรุง การเปลี่ยนแปลงและผลที่ได้	1 กระบวนการปรับปรุงกระบวนการและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้ได้ผลดีขึ้น มีความสอดคล้องกัน 2 ประเด็น ใน 5 ขั้นตอน ได้แก่ <ul style="list-style-type: none">กำหนดเป้าหมายกำหนดแผนงาน(วิธีการ)การปฏิบัติตามแผนงานการวัดประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้สู่การปรับปรุง	2 การบูรณาการกระบวนการปรับปรุงกระบวนการและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ทั้ง 3 ระบบคือ <ul style="list-style-type: none">ระบบตัววัดระบบประเมินระบบปรับปรุง ที่สอดคล้องและช่วยเสริมการทำงานให้กับกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้อง	3 การมีแนวทางดำเนินงานหรือจัดการกระบวนการปรับปรุงกระบวนการและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้มุ่งสู่ผลสำเร็จตามความต้องการและเป้าหมายขององค์กร
ค่าคะแนน	0 1 2 3 4 5	0 1 2 3 4 5	0 1 2 3 4 5
0 No evidence	ไม่มีความสอดคล้องกันในการปรับปรุงกระบวนการและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้ได้ผลดีขึ้น	ไม่มีการบูรณาการทั้ง 3 ระบบของกระบวนการปรับปรุงกระบวนการและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้ได้ผลดีขึ้น ที่สอดคล้องและช่วยเสริมการทำงานให้กับกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้อง	ไม่มีการจัดการกระบวนการปรับปรุงกระบวนการและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้มุ่งสู่ผลสำเร็จตามเป้าหมายขององค์กร
1 Beginning	กระบวนการปรับปรุงกระบวนการและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้ได้ผลดีขึ้นครอบคลุม 20% ของประเด็นที่กำหนด มีความสอดคล้องที่ดีระหว่างกัน ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน	มีการบูรณาการ 1 ระบบ ที่สอดคล้องและช่วยเสริมการทำงานให้กับกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้อง	มีการจัดการกระบวนการปรับปรุงกระบวนการและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้มุ่งสู่ผลสำเร็จตามเป้าหมายขององค์กรโดยตรง
2 Basically Effectiveness	กระบวนการปรับปรุงกระบวนการและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้ได้ผลดีขึ้นครอบคลุม 40% ของประเด็นที่กำหนด มีความสอดคล้องที่ดีระหว่างกัน ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน		
3 Mature	กระบวนการปรับปรุงกระบวนการและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้ได้ผลดีขึ้นครอบคลุม 60% ของประเด็นที่กำหนด มีความสอดคล้องที่ดีระหว่างกัน ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน	มีการบูรณาการ 2 ระบบ ที่สอดคล้องและช่วยเสริมการทำงานให้กับกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้อง	มีการจัดการกระบวนการปรับปรุงกระบวนการและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้มุ่งสู่ผลสำเร็จตามเป้าหมายขององค์กรโดยตรง
4 Advanced	กระบวนการปรับปรุงกระบวนการและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้ได้ผลดีขึ้นครอบคลุม 80% ของประเด็นที่กำหนด มีความสอดคล้องที่ดีระหว่างกัน ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน		
5 Role Model	กระบวนการปรับปรุงกระบวนการและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้ได้ผลดีขึ้นครอบคลุม 100% ของประเด็นที่กำหนด มีความสอดคล้องที่ดีระหว่างกัน ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน	มีการบูรณาการ 3 ระบบ ที่สอดคล้องและช่วยเสริมการทำงานให้กับกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้อง	มีการจัดการกระบวนการปรับปรุงกระบวนการและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้มุ่งสู่ผลสำเร็จตามเป้าหมายขององค์กรโดยตรง